

Dicas para obter a melhor experiência do trabalho remoto

2020 foi um ano atípico e de adaptação nós aprendemos (e muito) sobre como trabalhar em casa!

Confira um compilado de dicas para você manter a produtividade



Antes de mais nada, não se esqueça:

rotina de trabalho e organização é tudo!

Não dá para lembrar de tudo, não é mesmo? Neste momento, temos duas opções:



Papel e Caneta



Ferramentas e agenda online

Prazos: tenha sempre um deadline em mente e mantenha o foco!

Automatize sua rotina!

Separe roupas e deixe suas refeições sempre prontas, seja para o próximo dia ou, também, com uma preparação semanal.

Administre seu tempo

- ▣ Se respeite e faça intervalos entre suas atividades
- ▣ Minimize interrupções
- ▣ Alimente-se com qualidade e frequência
- ▣ Tenha seu próprio tempo para meditar ou, simplesmente, não fazer nada
- ▣ Cuide do seu corpo e fique atento à procrastinação

Bônus: Checklist diário



- ✓ Confira suas responsabilidades e atividades;
- ✓ Faça uma lista de prioridades para hoje;
- ✓ Observe-se: quanto tempo é gasto em cada tarefa?
- ✓ Anote e veja onde melhorar todos os dias;
- ✓ Ajuste-se sempre! Metas e expectativas são essenciais.